

**«МИР ВЫСОКИХ ТЕХНОЛОГИЙ»  
1-я МЕЖДУНАРОДНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ВЫСТАВКА  
ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ**

**1. Организаторы выставки.**

Национальная академия наук Украины:  
Тел./факс: +380 44 234 83 87  
Тел.: +380 44 239 64 43  
e-mail: interan@nas.gov.ua

Компания «LMT Corporation»:  
Тел./факс: +380 44 526 94 87  
e-mail: lmt@lmt.kiev.ua  
<http://www.hi-techsworld.com>  
<http://www.lmt.kiev.ua>

**2. Место проведения выставки.**

Выставочный комплекс «КиевЭкспоПлаза», ул. Салютная, 2-б, Киев, Украина.

**3. Даты проведения выставки.**

1-3 октября 2008 г.

**4. Подача заявки.**

Заявка подается Организатору до **15 июля 2008г.** одновременно с оплатой обязательного регистрационного взноса.

**5. Подписание контракта.**

Один экземпляр контракта, подписанного и заверенного печатью Экспонента, подается Организатору до **01 августа 2008г.**

**6. Аренда необорудованной выставочной площади (минимум 12 кв. м).**

Включает аренду площади, общее освещение выставочного зала, уборку проходов во время работы выставки, ночную охрану, общую рекламу выставки в средствах массовой информации, вывоз мусора после окончания выставки.

**7. Аренда оборудования выставочной площади (минимум 6 кв.м).**

В стоимость аренды оборудования, независимо от арендуемой выставочной площади, входит: аренда, монтаж и демонтаж ограждающих стенд выставочных конструкций, 1 электророзетки (220 Вольт, 50 Гц, 1 Квт), 1 стола, 2 стульев, изготовление надписи на фризе - до 15 букв, аренда коврового покрытия, общая реклама выставки в средствах массовой информации, общая охрана, уборка проходов и общее освещение выставочного зала. Оснащение стенда дополнительным оборудованием, мебелью, электроосвещением и электророзетками производится в соответствии с перечнем дополнительного оборудования (Форма № 1), являющимся приложением к контракту. Строительство стенда по плану Экспонента, а также его стоимость согласовываются с Организатором. Экспонент не имеет права без письменного разрешения Организатора частично или полностью передавать, сдавать в аренду или менять выделенный ему стенд. Экспонент несет полную материальную ответственность за сохранность арендуемого имущества. В случае его повреждения или пропажи оплачивает Организатору штраф в размере 200% стоимости поврежденного или пропавшего имущества.

**8. Аренда выставочной площади на открытой площадке (улица, минимум 12 кв. м).**

Включает аренду площади, уборку проходов во время работы выставки, ночную охрану, общую рекламу выставки в средствах массовой информации.

## **9. Генеральный застройщик выставки и эксклюзивные стенды на выставке.**

Генеральный застройщик выставки: Экспоцентр «Наука» НАН Украины. Проектирование и застройка эксклюзивных стендов осуществляется: Экспоцентр «Наука» НАН Украины, Гусев Святослав Валентинович, тел.:+38 (050) 414 95 54, e-mail: grad19@yandex.ru. В случае самостоятельной застройки стенда и привлечения для этого фирмы-застройщика Экспонент обязан сообщить организатору название фирмы-застройщика не позднее **15 августа 2008 г.** Фирма-застройщик обязана пройти аккредитацию в выставочном центре «КиевЭкспоПлаза».

## **10. Расположение стендов на выставке и техническое обеспечение.**

Размещение стендов на выставке осуществляется Организатором в порядке поступления заявок исходя из технических условий и с учетом пожеланий Экспонента. Форма №1 подается в отдел технического обеспечения Организатора до **15 августа 2008г.** Начальник департамента технического обеспечения – Гринченко Иван Олегович, тел./факс:+380 44 526 94 87, e-mail: i.grinchenko@lmt.kiev.ua. Если Экспонент подает заявку на дополнительное оборудование менее чем за 48 часов до открытия выставки, то стоимость его аренды увеличивается в 2 раза. В случае отказа от дополнительного оборудования после начала монтажа выставки, экспонент выплачивает штраф в размере 100% стоимости аренды дополнительного оборудования.

## **11. Информация в официальном каталоге для участников выставки.**

Экспонент, оплативший обязательный регистрационный взнос, передает Организатору информацию в официальный каталог выставки. Экспоненты из Украины подают информацию на украинском и английском языках (форма №2(А)). Экспоненты из стран СНГ подают информацию на русском и английском языках (форма №2(Б)). Информация в официальный каталог выставки подается организатору до **25 августа 2008 г.** Размер информации до 600 знаков, включая пробелы. В случае непредоставления Экспонентом информации к указанному сроку Организатор имеет право не размещать ее в каталоге выставки. Информация для каталога подается в формате \*.doc (Microsoft Word); логотипы в формате \*.ai, \*.eps (Adobe Illustrator); дополнительная реклама в формате \*.qxd, \*.tif, \*.eps (Photoshop DCS 1.0) с образцом визуального изображения, заверенным подписью руководителя.

## **12. Размещение дополнительной рекламы и информации.**

Участники, а так же организации, не принимающие участия в выставке могут разместить дополнительную рекламу своей организации в каталоге, на сайте выставки и в выставочном павильоне – форма №4, которая является приложением к контракту.

Информация подается в отдел маркетинга и рекламы Организатора до **25 августа 2008г.** Руководитель проекта Серафима Горелова - тел./факс:+380 44 526 94 87; e-mail: [s.gorielova@lmt.kiev.ua](mailto:s.gorielova@lmt.kiev.ua)

## **13. Услуги по переводу.**

В случае невозможности предоставления информации в каталог выставки на языках указанных в п.11, перевод осуществляет Организатор. Стоимость услуг перевода на один язык – **15 евро** (до 600 печатных знаков).

## **14. Работа выставки.**

Выставка работает 1 октября 2008г. с 11.00 до 18.00, 2 октября 2008 г. с 10.00 до 18.00, 3 октября 2008 г. - с 10.00 до 17.00. Монтаж стендов (включая индивидуальных застройщиков) осуществляется 29 сентября 2008 г. с 9.00 до 22.00 и 30 сентября 2008 г. с 9.00 до 22.00. Заезд Экспонентов и монтаж экспонатов осуществляется 30 сентября 2008 г. с 9.00 до 22.00.

Демонтаж стендов осуществляется 3 октября 2008 г. с 17.00 до 22.00. Вывоз имущества Экспонентами производится только с разрешения Организатора. В случае невывоза имущества до 22.00 3 октября 2008 г. оно передается на склад, при этом Организатор не несет ответственность за его целостность и сохранность. Выдача имущества со склада осуществляется только после оплаты стоимости его хранения. В случае незаезда Экспонента до 22.00 30 сентября 2008 г. Организатор оставляет за собой право сдать его стенд в аренду третьему лицу, при этом средства, поступившие от Экспонента на счет Организатора, не возвращаются.

## 15. Аккредитация.

Аккредитация Экспонентов проводится 30 сентября с 9:00 до 22:00. Форма №3 подается Организатору до **30 августа 2008 г.**:

тел./факс:+380 44 526 94 87; e-mail:[s.gorielova@lmt.kiev.ua](mailto:s.gorielova@lmt.kiev.ua), Количество бейджей участникам выдается в соответствии с занимаемой площадью:

стенд 6-12 кв.м. – 3 бейджа

стенд 12-20 кв.м. – 5 бейджей

стенд 20-50 кв.м. – 7 бейджей

стенд свыше 50 кв.м. – 10 бейджей

Стоимость одного дополнительного бейджа-**2 евро**.

## 16. Участие в фуршете.

Экспоненту предоставляются пригласительные билеты на фуршет согласно заявленной площади:

**до 12 кв.м.** – 2 пригласительных,

**13 – 30 кв.м.** – 3 пригласительных,

**31 – 50 кв.м.** – 4 пригласительных

**свыше 51 кв.м.** – 5 пригласительных.

Экспонент может приобрести дополнительный пригласительный билет за отдельную плату. Стоимость одного дополнительного билета составляет **25,00 евро**. Заявки на дополнительные пригласительные билеты на фуршет принимаются не менее чем за **10 дней** до начала работы выставки. Заявки, присланные позже указанного срока, не принимаются.

## 17. Реклама на выставке.

Размещение рекламы Экспонента за пределами его стенда осуществляется по согласованию с Организатором.

## 18. Платежи.

Платежи по настоящему контракту осуществляются на счет ООО «Лаборатория маркетинговых технологий»: 50% до **01 августа 2008 г.**, 100% до **01 сентября 2008 г.** Участники из Украины оплачивают стоимость участия в гривнах по курсу НБУ на день выставления счета, иностранные участники в евро или другой согласованной сторонами валюте. В платежном поручении указать “За участие в выставке "Мир высоких технологий" согласно счету ООО «Лаборатория маркетинговых технологий» №... от ...”. Стоимость междугородних и международных телефонных переговоров оплачивается Экспонентом дополнительно в течение 10 дней после получения счета Организатора.

## 19. Система скидок.

Скидки для экспонентов на выставочную площадь предоставляются согласно следующим условиям:

при заказе экспонентом выставочной площади в размере 25-50 кв.м. – скидка 5%, 51-100 кв.м. – скидка 7%, от 101 кв.м. и выше – скидка 10%;

скидки для категорий экспонентов: украинские производители – скидка 10%, Научно-исследовательские институты – скидка 15%.

## 20. Отказ от участия в выставке.

При отказе от участия в выставке после оплаты обязательного регистрационного взноса средства, поступившие на счет Организатора, не возвращаются. В случае отказа от участия в выставке после подписания контракта Экспонент оплачивает Организатору штраф в следующем размере: после **01 августа 2008 года** – 50 % от суммы контракта и после **01 сентября 2008 года** – 100 % суммы контракта.

## 21. Охрана.

Организатор обеспечивает общую охрану выставки. За сохранность и целостность имущества в часы работы выставки отвечает Экспонент.

В дни работы выставки 1-3 октября 2008 г. прием стендов участниками у охраны производится в 09:00, сдача стендов участниками под охрану производится в 18:00.

В дни монтажа 29-30 сентября сдача стендов участниками под охрану производится в 22:00.

Индивидуальная охрана стенда может быть установлена по согласованию с Организатором выставки.

## **22. Парковка автотранспорта.**

Парковка автотранспорта Экспонента может осуществляться на специально отведенной охраняемой стоянке. В дни работы выставки - с 9.00 до 18.00, в дни монтажа и демонтажа - с 9.00 до 22.00. Стоимость пропуска на охраняемую стоянку составляет **15.00 евро** на все дни работы выставки, включая дни монтажа и демонтажа.

## **23. Обработка грузов.**

Таможенная очистка и обработка грузов осуществляется экспедитором выставки:

“СК-Экспо” - тел.: +38 044 526 94 51, факс: +38 044 526 94 68, e-mail: sk-expo@w-mail.com.ua .

## **24. Складирование упаковочной тары.**

Стоимость складирования упаковочной тары на период работы выставки составляет **8 евро** за 1куб. метр в сутки.

## **25. Размещение в гостинице.**

Размещение в гостиницах, встреча в аэропорту, питание осуществляется фирмой "Авант", тел.: +38 044 531 30 64,

e-mail: mail@avant-kiev.com.ua.

## **26. Ответственность.**

Экспонент несет полную ответственность за соблюдение на выставке действующего украинского законодательства, «Правил пожарной безопасности в Украине», «Правил пожарной безопасности для международных и иностранных выставок» и положений "Общих условий участия в выставке".

### **Экспонент не имеет права:**

- самостоятельно подключать оборудование и экспонаты к источникам электропитания и водоснабжения;
- самостоятельно подвешивать какие-либо конструкции (в т.ч. – рекламные носители и экспонаты) за металлические конструкции под потолком выставочного зала;
- самостоятельно расклеивать листовки и объявления на территории выставочного комплекса;
- курить на территории выставочного зала, кроме арендованных стендов, оборудованных пепельницами;
- выполнять на территории выставочного комплекса масштабные лакокрасочные и распиловочные работы, кроме тех, которые связаны с подрезкой, подкрашиванием и шпаклированием элементов конструкций;

В случае нарушения указанных выше требований, Экспонент оплачивает все вытекающие из этого штрафы. **За самовольное подключение Экспонентом к источнику электропитания, подвеску баннеров и расклеивание объявлений он оплачивает организатору штраф в размере 200% от стоимости услуги, указанной в Форме №1.**

Указанные требования распространяются на фирмы-подрядчики, выполняющие застройки по индивидуальным проектам экспонентов.

### **Экспонент обязан:**

1. Своевременно проинформировать подрядчиков, не аккредитованных в выставочном комплексе «КиевЭкспоПлаза», которые будут проводить погрузо-разгрузочные работы с использованием специальной техники (подъемные краны, автопогрузчики и др.), про необходимость наличия пакета документов, которые дают разрешение на проведение работ, и обязательного согласования этими организациями работ с инженером по технике безопасности выставочного комплекса. Без необходимых документов вышеперечисленная техника к проведению работ не допускается.

2. В случае нанесения помещению или имуществу выставочного комплекса «КиевЭкспоПлаза» материального ущерба во время срока аренды возместить в течение пяти рабочих дней убытки согласно с актом, фиксирующим эти повреждения, составленным и подписанным уполномоченными представителями сторон, или если вина экспонента доказана юридически.

3. Не использовать на своем стенде звукоусиливающее оборудование и музыкальные инструменты, которые мешают нормальной работе выставки.
4. Выполнять требования Организатора выставки, относящиеся к уровню громкости работы оборудования на стенде.
5. До начала выставки согласовать с Организатором выставки временной режим работы оборудования в случае его демонстрации на стенде в работе.

В случае невыполнения требований, указанных в пп 3 – 5, Организатор выставки имеет право отключить электропитание на стенде Экспонента без каких-либо компенсаций за убытки, причиненные таким отключением.

### **27. Претензии и разрешение споров.**

Претензии к Организатору выставки принимаются только в письменном виде в течение 5 дней после ее окончания. Претензии, предъявленные позже, не принимаются. В случае если Экспонент и Организатор выставки не смогут прийти к согласию в течение 20 дней после подачи претензии, то спор с украинским Экспонентом рассматривается в соответствии с действующим украинским законодательством, спор с иностранным Экспонентом передается на рассмотрение Международного Коммерческого Арбитражного Суда при Торгово-промышленной палате Украины (МКАС), решение которого является окончательным и обязательным для обеих сторон, но может быть заменено мировым соглашением между ними. Место рассмотрения - Киев, язык рассмотрения - русский. При рассмотрении спора используется «Регламент» МКАС.